
UMOWA nr /202.

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy¹ / zawarta pomiędzy²:

Bankowym Funduszem Gwarancyjnym z siedzibą w Warszawie przy ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2025 r. poz. 643 z późn. zm.), posiadającym NIP: 525-10-52-103, REGON: 010978710, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

- 1) –,
- 2) –

a

.....
.....
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

..... –

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części umowy „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „Zapewnienie usługi wsparcia Software Assurance dla aktualnie posiadanych licencji”, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) (dalej: „**ustawa Pzp**”) została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”, o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest, zapewnienie usługi wsparcia Software Assurance dla posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania, nabytych przez Zamawiającego na podstawie odrębnych umów (dalej: „Usługa wsparcia Software Assurance”). Wykaz posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania, dla którego ma nastąpić zapewnienie usługi wsparcia oraz zakres i wymagania

¹ W przypadku zawierania umowy przy jednoczesnej obecności obu Stron, np. w siedzibie Zamawiającego.

² W przypadku zawierania umowy bez jednoczesnej obecności obu Stron lub w formie elektronicznej.

dotyczące świadczenia usługi wsparcia określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy (dalej „OPZ”).

2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, OPZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy (dalej „Oferta”).

SPOSÓB, TERMIN REALIZACJI ORAZ WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI WSPARCIA

§ 2

1. Udostępnienie Usługi wsparcia Software Assurance nastąpi na okres 36 miesięcy, w terminach wynikających z OPZ, określonych odrębnie dla poszczególnych licencji.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ciągłość świadczenia usług w ten sposób, aby świadczenie Usługi wsparcia Software Assurance dla poszczególnych licencji rozpoczynało się w dniu następnym po dniu zakończeniu obecnie obowiązującego wsparcia, zgodnie z terminami wskazanymi w OPZ.
3. Usługa wsparcia Software Assurance będzie realizowana zgodnie z warunkami określonymi w Postanowieniach licencyjnych Microsoft, które stanowią załącznik nr 3 do Umowy.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktów przy realizacji Umowy, w tym podpisywania protokołów odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
..... – tel., mail:
..... – tel., mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
..... – tel., mail:
5. Osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy nie są upoważnione do zmiany niniejszej Umowy, zawierania aneksów ani też składania oświadczeń dotyczących rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
6. Za dzień realizacji przedmiotu Umowy w zakresie udostępnienia (przedłużenia) Usługi wsparcia Software Assurance przyjmuje się datę podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń ostatniego z trzech protokołu odbioru, o których mowa w § 3 ust. 3.
7. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na poniższe adresy, adresy poczty elektronicznej lub adresy doręczeń elektronicznych:
 - 1) do Zamawiającego: Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. ks. I. J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa, e-mail: kancelaria@bfg.pl, adres doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia): AE:PL-91714-41893-WRUAA-14;
 - 2) do Wykonawcy:, e-mail:, adres doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia):
8. O każdej zmianie adresu, adresu poczty elektronicznej lub adresu doręczeń elektronicznych każda ze Stron, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest do natychmiastowego poinformowania w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym fakcie drugiej Strony, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres, adres poczty elektronicznej lub adres doręczeń elektronicznych za skutecznie doręczoną z upływem 14 dni od daty jej wysłania. Zmiana adresu lub

innych danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 7 nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

ODBIÓR

§ 3

1. Wykonawca przedstawi przedmiot Umowy do odbioru w trzech częściach, po rozpoczęciu wskazanego w OPZ okresu świadczenia Usługi wsparcia Software Assurance dla poszczególnych licencji.
2. Zamawiający niezwłocznie dokona odbioru danej części przedmiotu Umowy, który będzie polegał w szczególności na potwierdzeniu udostępnienia Usługi wsparcia Software Assurance, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie i OPZ.
3. Odbiór każdej części przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 3, zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, błędów, usterek lub nieprawidłowości na swój koszt w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Dla celów Umowy przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Przed podpisaniem protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przekaże Zamawiającemu lub udostępni poprzez portal producenta oprogramowania dokumenty licencyjne, gwarancyjne lub inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z Usługi wsparcia Software Assurance. Dokumenty te, po ich przekazaniu lub udostępnieniu stają się załącznikiem nr 5 do Umowy i nie będzie to stanowiło zmiany treści Umowy.
6. Dostarczone licencje i gwarancje w ramach Usługi wsparcia Software Assurance nie mogą powodować konieczności podpisywania przez Zamawiającego dodatkowych umów lub dokumentów.

GWARANCJA

§ 4

1. Wykonawca udzieli lub zapewni udzielenie standardowej gwarancji na zasadach producenta oprogramowania na dostarczone Usługi wsparcia Software Assurance.
2. Gwarancja udzielona jest na okres 36 miesięcy, począwszy od wskazanego w OPZ dnia udostępnienia Usługi wsparcia Software Assurance dla poszczególnych licencji, pod warunkiem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określone są w dokumentach gwarancyjnych producenta oprogramowania przekazanych lub udostępnionych przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 5.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy, w tym jego niezgodność z obowiązującymi przepisami oraz brak kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia, jakiemu przedmiot Umowy ma służyć.
5. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Strony. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, to Wykonawca

zobowiązany będzie do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia wady.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad w wykonanym przedmiocie Umowy.
7. Wszelkie koszty związane z usunięciem wady w wykonanym przedmiocie Umowy ponosi Wykonawca. Usuwanie wad realizowane jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji w terminie wynikającym z ust. 5, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie lub uzupełnienie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli Zamawiający dokonał zgłoszenia wady przed upływem okresu gwarancji. Strony ustalają, że Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia wystąpienia wady bezpośrednio Wykonawcy, tj. osobie wskazanej w § 2 ust. 4 pkt 2.
10. W zakresie jakichkolwiek utworów dostarczonych w ramach wykonywania gwarancji mają zastosowanie standardowe warunki licencji producenta oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1. Zamawiający nabywa licencje do utworów dostarczonych w ramach gwarancji z chwilą ich przekazania lub udostępnienia Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1
11. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej wypowiedzeniu nie powoduje wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy w zakresie gwarancji, chyba że Strony postanowią inaczej.

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację producenta oprogramowania do sprzedaży Usługi wsparcia Software Assurance oraz konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i z należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnego.
2. Wykonawca odpowiada za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dołoży należytych starań, by pracownicy Wykonawcy wykonywali usługi ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i standardów oraz dbając o interesy Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zaciągania zobowiązań lub składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przedłużenia Usługi wsparcia Software Assurance, a także wprowadzenia do obrotu i sprzedaży licencji na oprogramowanie udzielanych w związku ze świadczeniem tej usługi oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność względem Zamawiającego za naruszenie praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej lub innych praw osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych, a przekazane lub udostępnione przez Wykonawcę dokumenty licencyjne, gwarancyjne lub inne dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 5, umożliwiają Zamawiającemu korzystanie z udostępnionych Usług

wsparcia Software Assurance, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującym prawem, warunkami licencji i gwarancji, z uwzględnieniem warunków proponowanych lub zalecanych przez producenta oprogramowania, charakterem i przeznaczeniem oprogramowania.

7. Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie licencji na udostępniane w ramach Usługi wsparcia Software Assurance nowe wersje, poprawki i aktualizacje posiadanego oprogramowania serwerowego będącego przedmiotem Umowy na warunkach określonych przez producenta oprogramowania. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji na nowe wersje, poprawki i aktualizacje. Majątkowe prawa autorskie do dostarczonych przez Wykonawcę licencji w związku świadczenia usługi wsparcia zostaną przeniesione na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja lub nowa wersja oprogramowania dostarczona w ramach Usługi wsparcia Software Assurance nie powoduje zmian w zakresie uprawnień, w tym pól eksploatacji, uzyskanych przez Zamawiającego na podstawie umowy, na podstawie której nabył on licencje do oprogramowania wymienionego w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 1. W razie pojawienia się nowego pola eksploatacji Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu uprawnienia do korzystania z powstałego utworu na tym polu eksploatacji lub polach eksploatacji bez dodatkowego wynagrodzenia.

WYNAGRODZENIE I INNE PŁATNOŚCI

§ 6

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy wynosizł (słownie:) brutto wraz z wszelkimi należnościami o charakterze publicznoprawnym (w tym podatkiem od towarów i usług), zgodnie z Ofertą.
2. Zapłata zobowiązania nastąpi przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony przez, wskazany także w treści faktury, w terminie 21 dni od daty wystawienia przez Wykonawcę faktury, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę do Zamawiającego co najmniej 14 dni przed terminem płatności. W razie niezachowania terminu doręczenia faktury, termin płatności wskazany w fakturze zostanie automatycznie przedłużony o czas wynikający z opóźnienia w doręczeniu faktury.
3. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy właściwego do zapłaty nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej na adres wskazany w § 2 ust. 7 pkt 1. Pismo powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane w odpowiednich dokumentach rejestrowych lub pełnomocnictwie.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury na Zamawiającego, tj. Bankowy Fundusz Gwarancyjny, 00-546 Warszawa, ul. ks. I. J. Skorupki 4, nr NIP 5251052103 w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - 1) w przypadku faktur w formie papierowej - faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego oraz dostarczona na adres siedziby Zamawiającego;
 - 2) w przypadku faktury w formie elektronicznej – faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego w formacie pdf oraz przekazana na adres e-mail: kancelaria@bfg.pl;

-
- 3) w przypadku ustrukturyzowanych elektronicznych faktur - faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego oraz przekazana za pośrednictwem centralnej platformy do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur, tj. Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem www.efaktura.gov.pl;
 - 4) od dnia wprowadzenia ustawowego obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: „KSeF”) – faktura zostanie wystawiona w KSeF.
 5. Wystawienie faktury nastąpi każdorazowo po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 3 w zakresie objętym danym odbiorem. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do Oferty.
 6. Za datę realizacji płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, w szczególności wynagrodzenie za przedłużenie Usługi wsparcia Software Assurance, w tym za udzielenie licencji na aktualizacje, poprawki i nowe wersje posiadanego oprogramowania objętego ww. usługą wsparcia, a także udzielenie gwarancji. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności: zwrot kosztów transportu, podróży czy jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy.

KARY UMOWNE

§ 7

1. Jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności Zamawiający lub nie zachodzi udokumentowany przypadek Siły wyższej (zdefiniowanej poniżej w § 14) nastąpi przekroczenie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, lub jakiegokolwiek innego terminu określonego w Umowie lub ustalonego przez Strony, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% (słownie: pięć dziesiątych procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę albo Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. W przypadku korzystania z podwykonawstwa Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną i Wykonawca będzie zobowiązany do jej zapłaty z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,5% (słownie: pięć dziesiątych procenta) wynagrodzenia brutto podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do każdego zdarzenia dla każdego podwykonawcy.
4. Kary umowne płatne będą w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, bądź mogą być potrącone z wynagrodzenia bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) (dalej: „Kodeks cywilny”) do pełnej wysokości szkody w przypadku gdy wysokość

faktycznie poniesionych przez niego szkód przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kar umownych.

6. Postanowienia dotyczące kar umownych, o których mowa w ust. 1-3, obowiązują niezależnie od siebie.
7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych ograniczona jest do 100% (słownie: sto procent) wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1.

ODSTĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, art. 456 ustawy Pzp, oraz określonych w Umowie.
2. Zamawiającemu zgodnie z art. 456 ustawy Pzp przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, że Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia, w całości lub w części, od Umowy również w innych okolicznościach lub do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy albo rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzania postępowania likwidacyjnego, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;

-
- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie – po wezwaniu Wykonawcy do rozpoczęcia wykonywania Umowy lub realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do podjęcia działań, nie krótszego niż 7 dni;
 - 3) wady przedmiotu Umowy nie nadają się do usunięcia, uniemożliwiając odbiór przedmiotu Umowy lub jego części;
 - 4) wartość kar umownych, o których mowa w § 7, w okresie realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 10 % (słownie: 10% procent) kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonej w § 6 ust. 1.
6. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt 1, 3 i 4 - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia, a w przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 – w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu, ze skutkiem natychmiastowym od dnia złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego odpowiedniego oświadczenia.
 7. Uprawnienie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2, 4 i 5, nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie Kodeksu cywilnego.
 8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzeniu Umowy należy złożyć drugiej Stronie wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
 9. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub wypowiedzenia Umowy, szczegółowego protokołu inwentaryzacji wykonania przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia – do zatwierdzenia. Odmowa zatwierdzenia protokołu powinna zostać uzasadniona przez Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenia przerwane wykonanie przedmiotu Umowy obustronnie uzgodnionego na koszt tej Strony, po której leżą przyczyny odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy;
 - 3) zgłoszenia niezwłocznie Zamawiającemu gotowości do dokonania odbioru i dokonania przez Stronę protokolarnego odbioru wykonanej części przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia.
 10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2.
 11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego zgodnie z art. 456 ustawy Pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

INFORMACJE POUFNE

-
1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy oraz do nie udostępniania osobom trzecim przekazanych mu materiałów i dokumentów w okresie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
 2. Wszelkie informacje uzyskane przez jedną ze Stron od drugiej Strony w związku z wykonywaniem Umowy mają charakter poufny (dalej: „**Informacje poufne**”). W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że Zamawiający za Informacje poufne rozumie wszelkie informacje ustne, pisemne bądź zapisane na nośnikach informacji odnoszące się do działalności Zamawiającego, w szczególności techniczne, know-how, organizacyjne, finansowe, prawne i inne mające wartość ekonomiczną, jak i informacje uzyskane jako rezultat analizowania lub przetwarzania danych udostępnionych, niezależnie od sposobu w jaki zostały udostępnione Wykonawcy lub jakimkolwiek kontrahentowi lub osobie trzeciej działającej w imieniu Wykonawcy w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. W szczególności charakter poufny mają warunki współpracy Stron określone w niniejszej Umowie oraz informacje dostarczone przez Zamawiającego, lub na jego rzecz w związku z Umową.
 3. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację poufną, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
 4. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o ujawnieniu Informacji poufnej, podmiocie, któremu Informacje poufne zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia Informacji poufnej. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem Informacji poufnej, chyba że przekazanie ww. kopii dokumentów Zamawiającemu jest niezgodne z przepisami prawa lub odpowiedni organ zakazał przekazania kopii dokumentów.

PODWYKONAWCY

§ 10

1. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot Umowy samodzielnie / przy udziale następującego podwykonawcy (jeśli dotyczy), zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu Umowy na zasadach określonych w art. 462 ustawy Pzp.
3. Zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy albo rezygnacja z podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu wprowadzenia podwykonawcy, dokonania zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy Wykonawca złoży w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wniosek o wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy powierzonej podwykonawcy lub przed przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania przedmiotu Umowy. Wniosek o wprowadzenie, zmianę lub rezygnację z podwykonawcy musi zostać przekazany Zamawiającemu pisemnie lub elektronicznie nie później niż na 10 dni przed planowanym powierzeniem realizacji części Umowy nowemu podwykonawcy lub przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania Umowy, na adres siedziby Zamawiającego albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 2 ust. 7 pkt 1.

-
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Wraz z informacją, o której mowa w ust. 5, Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.
 7. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą lub podwykonawcą, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podmiotem lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, wykazując jednocześnie, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą lub podwykonawcą, o którym mowa w ust. 7, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 9. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania przez Wykonawcę zobowiązań wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
 10. Powierzenie podwykonawcy realizacji części przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników tak, jakby to były jego własne działania i zaniechania.
 11. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy mają odpowiednie zastosowanie w odniesieniu do podwykonawców. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach z ewentualnym podmiotem lub podmiotami trzecimi zobowiązania do zachowania przez te podmioty poufności, o której mowa w § 9.

ZMIANY W UMOWIE

§ 11

1. Wszelkie zmiany Umowy będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Pzp oraz Umową, wymagają zgodnej woli Stron oraz zawarcia aneksu w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy powinna zostać poprzedzona złożeniem wniosku do drugiej Strony o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień Umowy, z wyjątkiem możliwości dokonania zmian nieistotnych, to jest innych niż przewidziane w art. 454 ustawy Pzp, a także zmian przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp oraz w niniejszym paragrafie, które wymagają podpisania aneksu do Umowy.
3. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub konieczność zmiany Umowy będzie wynikać z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych

właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania Oferty Wykonawcy;

- 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących brakiem możliwości wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w terminach w niej ustalonych, w tym w szczególności związanych z prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy, zmianami w zakresie struktur organizacyjnych wpływającymi na wykonanie Umowy, podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu realizacji Umowy, przy czym Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie Oferty Wykonawcy nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania przedmiotu Umowy, tj. uniemożliwiły Wykonawcy wykonanie obowiązków w terminach ustalonych Umową;
- 3) zaistnienia Siły wyższej uniemożliwiającej należyte wykonanie Umowy, przy czym zmiana sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy nastąpić powinna w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem ww. Siły wyższej;
- 4) opóźnień powstałych z przyczyn, za które Wykonawca i Zamawiający nie odpowiadają, dopuszczalna jest zmiana terminów wykonania przedmiotu Umowy;
- 5) w przypadku planowanych lub dokonanych zmian w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego, dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiana zakresu przedmiotu Umowy jest niezbędna ze względu na konieczność jej dostosowania do zmian w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego.

ZMIANY WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

§ 12

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 14 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w drodze aneksu do Umowy

zawartego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2-10.

2. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego - wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT lub podatku akcyzowego), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, które wpływają na koszty bezpośrednio związane z zatrudnieniem osób do realizacji zamówienia, Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 odpowiednią do kwoty, o jaką skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.
4. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia w okolicznościach wskazanych w ust. 1 może wystąpić także Zamawiający - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w ust. 3 szczegółowych kalkulacji oraz dowodów ich prawidłowości, niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4, nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 (słownie: trzydzieści) dni kalendarzowych od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz czy uzasadniają zaproponowaną we wniosku wysokość zmiany wynagrodzenia.
8. Jeżeli w ocenie Zamawiającego wniosek, o którym mowa w ust. 7 jest niekompletny, Zamawiający może w terminie 15 (słownie: piętnaście) dni kalendarzowych od otrzymania wniosku, zwrócić się

-
- do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.
9. Zamawiający w terminie 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 7, przekaże Wykonawcy pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy.
 10. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
 11. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 **w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów** związanych z realizacją Umowy, Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych celem ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (dalej: „wskaźnik GUS”), ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu poprzedzającego złożenie wniosku o waloryzację, z zastrzeżeniem ust. 12-18.
 12. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi świadczone przez Wykonawcę do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w ust. 13.
 13. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana będzie na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 ustawy Pzp. Waloryzacja w kolejnych latach obowiązywania Umowy dokonana będzie na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 6 miesięcy od daty poprzedniej waloryzacji.
 14. Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki podatku VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
 15. W przypadku likwidacji wskaźnika GUS lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 11, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
 16. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynikającym z waloryzacji, jeżeli okres obowiązywania tej umowy przekracza 6 miesięcy.
 17. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących waloryzacji wynagrodzenia, o których mowa w ust. 11, nie może przekroczyć 8% (słownie: osiem procent) łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 18. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana na podstawie ust. 11 stanowi zmianę Umowy i wymaga sporządzenia aneksu do Umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, w którym Strony określą co najmniej:
 - 1) okres, za który dokonują waloryzacji;
 - 2) wartość wskaźnika waloryzacji;
 - 3) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
 - 4) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;

5) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY PRAWNE

§ 13

1. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią, z roszczeniami w zakresie naruszenia jej praw związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w razie uzyskania przez Zamawiającego informacji o istnieniu innych wad prawnych, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu wad prawnych w zakresie wynikającym z realizacji przedmiotu Umowy i przejmuje na siebie wszelkie zobowiązania z tego tytułu. W szczególności w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, których źródłem będzie realizacja postanowień Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do odpowiedniego postępowania sądowego lub administracyjnego na wezwanie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie z tym związane koszty i odszkodowania wynikające z prawomocnego wyroku sądu oraz w takim wypadku również koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawomocnym wyrokiem. Przy czym Zamawiający nie uznaje roszczenia, ani też nie zawrze żadnej ugody sądowej lub pozasądowej z osobą trzecią zgłaszającą roszczenia bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu osoby trzeciej.

SIŁA WYŻSZA

§ 14

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadać za nieterminowe lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli przyczyną nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań jest działanie siły wyższej. Za siłę wyższą uważa się każde zdarzenie, które niemożliwe było do przewidzenia przez Strony w trakcie podpisywania Umowy i któremu Strona nie mogła zapobiec przy użyciu rozsądnych ekonomicznie środków, a które w znacznym stopniu utrudnia lub uniemożliwia wykonanie którejkolwiek z nich jej zobowiązań. W szczególności poprzez siłę wyższą należy rozumieć: klęski żywiołowe (pożary, powodzie), wojny, zamieszki, strajki generalne, zmiany prawa powodujące ograniczenia w przemieszczaniu się i uniemożliwiające dojazd do miejsca montażu/pracy urządzeń Zamawiającego (dalej: „**Siła wyższa**”).
2. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych zawiadomienia drugiej Strony o przypadku Siły wyższej, przewidywanym czasie trwania i ustąpieniu Siły wyższej. Brak zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
3. W przypadku wystąpienia Siły wyższej, która uniemożliwia realizację Umowy na dotychczasowych zasadach, Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 15

1. Strony oświadczają, że każda z nich jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony, które podpisały Umowę, oraz osób wskazanych przez drugą Stronę jako osoby uprawnione do współpracy w zakresie realizacji Umowy i każda, we własnym

zakresie, będzie stosować przy przetwarzaniu tych danych osobowych przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego osobom, których dane osobowe udostępnił w związku z realizacją Umowy - Klauzuli informacyjnej Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania w imieniu Wykonawcy osobom, których dane osobowe udostępnił w związku z realizacją Umowy - Klauzuli informacyjnej Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do potwierdzenia przekazania osobom, których dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją Umowy, treści obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 i 3.

CESJA

§ 16

1. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, nie może przenieść na osobę trzecią praw, ani obowiązków wynikających z Umowy.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie aktualnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), przepisy o ochronie danych osobowych oraz ustawy Pzp.
3. W razie sprzeczności pomiędzy dokumentacją licencyjnymi producenta oprogramowania, wymienionego w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 1, a treścią Umowy, pierwszeństwo w stosunkach pomiędzy Stronami mają postanowienia Umowy.
4. Reprezentant Wykonawcy podpisujący Umowę oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia Umowy zgodnie z przedłożonym do Umowy dokumentem rejestrowym, stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy, a w przypadku pełnomocnika - że udzielone pełnomocnictwo, stanowiące Załącznik nr 9 do Umowy nie zostało zmienione lub odwołane (jeśli dotyczy), a ponadto, że dane Wykonawcy zawarte w Umowie oraz w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym w momencie podpisywania Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron (dotyczy umowy zawartej w formie pisemnej). / Umowa w formie elektronicznej została podpisana za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych osób upoważnionych do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis

elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu Kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) (dotyczy umowy zawartej w formie elektronicznej).

6. Za datę zawarcia Umowy Strony uznają datę wskazaną w komparycji Umowy, a w przypadku jej braku – datę złożenia ostatniego podpisu przez Stronę.
7. Umowa wraz z załącznikami stanowi integralną całość. Do Umowy zostały dołączone następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 Warunki świadczenia usługi wsparcia;
 - 4) Załącznik nr 4 Protokół odbioru (wzór);
 - 5) Załącznik nr 5 Dokumenty licencyjne, gwarancyjne lub inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z usługi wsparcia;
 - 6) Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna Zamawiającego dla osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, które podpisały Umowę oraz osób wskazanych jako osoby uprawnione do współpracy w zakresie realizacji Umowy;
 - 7) Załącznik nr 7 Klauzula informacyjna Wykonawcy dla osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, które podpisały Umowę oraz osób wskazanych jako osoby uprawnione do współpracy w zakresie realizacji Umowy;
 - 8) Załącznik nr 8 Dokument rejestrowy Wykonawcy (*wpisać właściwy*);
 - 9) Załącznik nr 9 Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Opis Przedmiotu Zamówienia

Oferta Wykonawcy

Warunki świadczenia usługi wsparcia

Wzór

Protokół Odbioru	
Wykonawca	Zamawiający
	Bankowy Fundusz Gwarancyjny ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4 00-546 Warszawa
Przedmiot Umowy: Przedłużenie usługi wsparcia dla posiadanego oprogramowania.	
Data i Nr Umowy:	
Data Odbioru:	
Przedmiot odbioru:	

W dniu Zamawiający przyjmuje ww. przedmiot odbioru bez zastrzeżeń.*

W dniu Zamawiający nie przyjmuje ww. przedmiotu odbioru z powodu:*

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego	Data i podpis przedstawiciela Zamawiającego
Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy	Data i podpis przedstawiciela Wykonawcy
.....	

* niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Dokumenty licencyjne, gwarancyjne lub inne dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z
usługi wsparcia

KLAUZULA INFORMACYJNA BANKOWEGO FUNDUSZU GWARANCYJNEGO
DLA OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA STRONY UMOWY, KTÓRE PODPISAŁY
UMOWĘ, ORAZ OSÓB WSKAZANYCH JAKO OSOBY UPRAWNIONE DO WSPÓŁPRACY W
ZAKRESIE REALIZACJI UMOWY

Stosownie do postanowień art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm., dalej „rozporządzenie 2016/679”), Bankowy Fundusz Gwarancyjny (dalej „BFG”) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Bankowy Fundusz Gwarancyjny (dalej „BFG”) z siedzibą w Warszawie przy ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@bfg.pl.
2. W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, listownie (adres do korespondencji – jak wyżej) albo drogą elektroniczną na adres mailowy iod@bfg.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania Umowy, z dnia(dalej „Umowa”), zawartej pomiędzy Bankowym Funduszem Gwarancyjnym (administratorem), a z siedzibą w, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z Umowy.
Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez BFG stanowi art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia 2016/679, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora. Prawnienie uzasadniony interes realizowany przez administratora to, w szczególności, możliwość wykonywania umów zawieranych z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się z osobami wskazanymi przez kontrahentów do realizacji umów wyłącznie w związku oraz w celu wykonywania Umowy.
4. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje w szczególności imię i nazwisko, nazwę firmy, stanowisko oraz służbowy nr telefonu oraz służbowy adres e-mail.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty będące podwykonawcą administratora na podstawie umowy powierzenia.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym, ani do państw trzecich.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez BFG przez okres niezbędny do osiągnięcia celów przetwarzania, o których mowa w pkt 3, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakładają na BFG obowiązek ich dłuższego przechowywania – w szczególności do celów archiwalnych w interesie publicznym.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zawarcia/wykonania Umowy.
9. Ponadto, BFG informuje, że osoba, której dotyczą przetwarzane dane osobowe ma prawo do:
 - a) żądania od Bankowego Funduszu Gwarancyjnego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - c) przenoszenia danych;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez BFG narusza przepisy prawa.

Z praw tych można skorzystać, składając stosowny wniosek (bezpośrednio lub drogą korespondencyjną, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) do BFG. W przypadku uzasadnionych wątpliwości BFG może prosić o podanie dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby składającej wniosek. Zakres przysługujących praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności rozporządzenia 2016/679, ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji (Dz. U. z 2025 r. poz. 643, z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164). To, które z uprawnień będzie mogło być zrealizowane, zależeć będzie m.in. od podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych oraz trybu ich uzyskania przez BFG.

Prawo dostępu do danych i ich sprostowania

Osoba, której dotyczą przetwarzane dane osobowe ma prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, , w tym otrzymania kopii tych danych, a także prawo do sprostowania tych danych, w przypadku gdy są one nieprawidłowe lub niekompletne.

Prawo do usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania

Prawo żądania od BFG usunięcia danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania będzie mogło być zrealizowane przy zachowaniu wymagań określonych w art. 17 rozporządzenia 2016/679 lub art. 18 rozporządzenia 2016/679.

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania będzie mogło być wykonane przez BFG tylko w przypadkach, o których mowa w art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679.

Prawo do przenoszenia danych

Prawo do przenoszenia danych nie będzie mogło być wykonane przez BFG, ponieważ przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a), lub art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia 2016/679, albo na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia 2016/679, ani w sposób zautomatyzowany (art. 20 ust. 1 rozporządzenia 2016/679).

10. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania ani przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....
data i czytelny podpis osoby otrzymującej niniejszą informację